



PORADNIA PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA Nr 4

80–448 Gdańsk, ul. L.Krzemienieckiej 1

58/520-13-49 e-mail:sekretariat@ppp4.edu.gdansk.pl

Gdańsk, 27.07.2022 r.

Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 4 w Gdańsku w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska ogłasza konkurs na kandydata lub kandydatkę do pełnienia funkcji specjalisty w Gdańskim Centrum Mediacji Szkolnej i Rówieśniczej.

Termin zgłoszeń mija 18 sierpnia 2022 r.

1. Warunki przystąpienia do konkursu:

Do konkursu na kandydata do pełnienia funkcji specjalisty mogą przystąpić osoby spełniające następujące kryteria:

1.1 Wymagania obowiązkowe:

- 1) wykształcenie średnie lub wyższe
- 2) umiejętność obsługi programów komputerowych –pakiet MS Office oraz urządzeń biurowych

1.2 Wymagania dodatkowe:

- 1) umiejętność redagowania tekstów
- 2) znajomość przepisów prawa oświatowego
- 3) znajomość specyfiki pracy placówek oświatowych
- 4) umiejętność sprawnej organizacji pracy
- 5) umiejętność współpracy w zespole

2. Kandydat przystępujący do konkursu zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje oraz kopie dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie związane z realizacją działań na rzecz dzieci i młodzieży szkolnej,
- 2) oświadczenie o posiadaniu pełni praw publicznych, pełnej zdolności do czynności prawnych i niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie ;
- 3) oświadczenie kandydata, iż przeciwko niemu nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego ;

3. Informacje o terminie i miejscu składania oferty:

Oferty wraz z podpisaną informacją dot. przetwarzania danych osobowych należy **do dnia 18 sierpnia 2022 r.** wysłać listem pocztą poleconym na adres: Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nr 4 ul.L.Krzemienieckiej 1 80-448 Gdańsk lub złożyć w dniach 16-18 sierpnia 2022 r. w godz.8:00-14:00 w sekretariacie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 4 ul.L.Krzemienieckiej 1 80-448 Gdańsk.

4. Informacje dodatkowe:

- 1) Dokumenty, o których mowa w ust. 2, należy składać w języku polskim, a dokumenty obcojęzyczne powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.
- 2) Kandydat może zostać zobowiązany do okazania oryginałów dokumentów złożonych w ofercie konkursowej w formie kopii.
- 3) Postępowanie konkursowe przeprowadza Dyrektor Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej Nr 4.
- 4) Przyjętymi w trakcie postępowania konkursowego formami kontaktu z kandydatami jest kontakt telefoniczny oraz prowadzenie korespondencji za pośrednictwem poczty elektronicznej, na numer telefonu oraz adres e-mail wskazany przez kandydata w formularzu aplikacyjnym.
- 5) Oferty kandydatów będą przechowywane przez okres trzech miesięcy od ogłoszenia wyniku konkursu.

- 6) Informacja o wyniku konkursu zostanie zamieszczona w: Biuletynie Informacji Publicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 4 w Gdańsku .
- 7) Postępowanie konkursowe odbywa się z uwzględnieniem przepisów o dostępie do informacji publicznej oraz ochronie danych osobowych.
- 8) Z wybranymi kandydatami Dyrektor będzie kontaktować się indywidualnie;
- 9) Informację o warunkach organizacyjnych p.Katarzyna Stryjek tel. 502 209 729, e-mail: k.stryjek@ppp4.edu.gdansk.pl

5. Zakres najważniejszych zadań specjalisty:

- 1) obsługa administracyjno-biurowa działań Centrum Mediacji, w tym Rzecznika Praw Ucznia (prowadzenie kalendarza spotkań , organizacja spotkań)
- 2) obsługa mediów społecznościowych
- 3) prowadzenie strony internetowej Centrum Mediacji
- 4) opracowywanie danych do sprawozdań
- 5) prowadzenie działań informacyjnych dot. praw ucznia
- 6) współpraca z Rzecznikiem Praw Ucznia, Kierowniczką Centrum Mediacji , Dyrektorem Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 4 w Gdańsku.

6. Warunki wykonywania funkcji:

- 1) Wymiar zatrudnienie 1 etat - j. 40 godz. tygodniowo
- 2) Miejsce pracy : siedziba Gdańskiego Centrum Mediacji Szkolnej i Rówieśniczej, Gdańsk ,ul. Związku Jaszczurczego 4
- 3) Specjalista zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy danych osobowych, jak również innych informacji chronionych na podstawie przepisów prawa, uzyskanych w czasie pełnienia swoich obowiązków.

DYREKTOR
PORADNI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ NR 4
Joanna Brzósłowska
mgr Joanna Brzósłowska