



PORADNIA PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA Nr 4

80-448 Gdańsk, ul. L.Krzemienieckiej 1

58/520-13-49 e-mail:sekretariat@ppp4.edu.gdansk.pl

---

Gdańsk, 27.07.2022 r.

Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 4 w Gdańsku w imieniu Prezydenta Miasta Gdańska ogłasza konkurs na kandydata lub kandydatkę do pełnienia funkcji Rzecznika Praw Ucznia w Gdańsku.

Powołanie Rzecznika jest odpowiedzią na oczekiwania i potrzeby uczennic i uczniów gdańskich szkół podstawowych i ponadpodstawowych. Do zadań Rzecznika należeć będzie m.in. upowszechnianie praw ucznia wśród społeczności gdańskich szkół oraz zapewnienie młodzieży szkolnej merytorycznego wsparcia w zakresie korzystania ze swoich praw.

Do współpracy może zapraszać inne instytucje, organizacje i osoby, w szczególności specjalistów, ekspertów oraz pracowników merytorycznych Urzędu Miasta Gdańska i miejskich jednostek organizacyjnych oraz organizacje pozarządowe, w tym młodzieżowe.

Termin zgłoszeń mija 18 sierpnia 2022 r.

#### 1. Warunki przystąpienia do konkursu:

Do konkursu na kandydata do pełnienia funkcji Rzecznika Praw Ucznia mogą przystąpić osoby spełniające następujące kryteria:

##### 1.1 Wymagania obowiązkowe:

- 1) kwalifikacje do pracy w poradni psychologiczno- pedagogicznej na stanowisku nauczyciel-pedagog lub nauczyciel-psycholog, zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej dnia 1 sierpnia 2017 z późn. zmianami w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli ( Obwieszczenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 lipca 2022 w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu w sprawie szczegółowych kwalifikacji Dz. U. z 2020 poz. 1289)

## **1.2 Wymagania dodatkowe:**

- 1) znajomość przepisów prawa dotyczących praw ucznia, praw dziecka i praw człowieka,
- 2) znajomość zagadnień dotyczących działalności szkół i placówek oświatowych, w szczególności działalności szkolnych rzeczników praw ucznia,
- 3) wysoki poziom umiejętności organizacyjnych i społecznych,
- 4) umiejętność wystąpień publicznych, prowadzenia spotkań, prezentacji, negocjacji,
- 5) ukończone szkolenia z zakresu mediacji( min 40 godz.);

## **2. Kandydat przystępujący do konkursu zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:**

- 1) autorska koncepcja realizacji zadań w zakresie działalności Rzecznika na okres minimum 1 roku (do 5 stron A4), zawierająca między innymi:
  - wskazanie najistotniejszych i najpilniejszych obszarów zaangażowania Rzecznika, na podstawie dostępnych diagnoz i znajomości środowiska młodzieży szkolnej,
  - koncepcję współpracy z gdańskimi społecznościami szkolnymi, w tym uczennicami i uczniami oraz podmiotami ze sfery publicznej i niepublicznej, w tym organizacjami pozarządowymi,
- 2) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje oraz kopie dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie związane z realizacją działań na rzecz dzieci i młodzieży szkolnej,
- 3) oświadczenie o posiadaniu pełni praw publicznych, pełnej zdolności do czynności prawnych i niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie ;
- 4) oświadczenie kandydata, iż przeciwko niemu nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego ;
- 5) oświadczenie kandydata, iż nie figuruje on w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym ;

### **3. Informacje o terminie i miejscu składania oferty:**

1) Oferty wraz z podpisaną informacją dot. przetwarzania danych osobowych należy **do dnia 18 sierpnia 2022 r.** wysłać listem pocztą poleconym na adres: Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nr 4 ul.L.Krzemienieckiej 1 80-448 Gdańsk lub w dniach 16-18 sierpnia 2022 r. w godz.8:00-14:00 złożyć w sekretariacie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 4 ul.L.Krzemienieckiej 1 80-448 Gdańsk.

2) Oferty złożone po terminie nie będą poddane procedurze konkursowej.

### **4. Informacje dodatkowe:**

1) Dokumenty, o których mowa w ust. 2, należy składać w języku polskim, a dokumenty obcojęzyczne powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

2) Kandydat może zostać zobowiązany do okazania oryginałów dokumentów złożonych w ofercie konkursowej w formie kopii.

3) Postępowanie konkursowe przeprowadza Dyrektor Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej Nr 4.

4) Przyjętymi w trakcie postępowania konkursowego formami kontaktu z kandydatami jest kontakt telefoniczny oraz prowadzenie korespondencji za pośrednictwem poczty elektronicznej, na numer telefonu oraz adres e-mail wskazany przez kandydata w formularzu aplikacyjnym.

5) Oferty kandydatów będą przechowywane przez okres trzech miesięcy od ogłoszenia wyniku konkursu.

6) Informacja o wyniku konkursu zostanie zamieszczona w: Biuletynie Informacji Publicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 4 w Gdańsku .

7) Postępowanie konkursowe odbywa się z uwzględnieniem przepisów o dostępie do informacji publicznej oraz ochronie danych osobowych.

8) Z wybranymi kandydatami Dyrektor będzie kontaktować się indywidualnie;

9) Informację o warunkach organizacyjnych funkcjonowania Rzecznika kandydaci do pełnienia funkcji Rzecznika mogą uzyskać od p.Katarzyna Stryjek tel. 502 209 729, e-mail: k.stryjek@ppp4.edu.gdansk.pl;

### **5. Zakres najważniejszych zadań Rzecznika Praw Ucznia:**

1) podejmowanie działań na rzecz upowszechniania praw ucznia wśród społeczności gdańskich szkół, w tym prowadzenie działań informacyjno-

edukacyjnych dot. praw ucznia skierowanych do uczniów i ich rodziców / prawnych opiekunów, dyrektorów, nauczycieli, pedagogów szkolnych i psychologów szkolnych,

- 2) współpraca z samorządami uczniowskimi gdańskich szkół oraz Młodzieżową Radą Miasta Gdańska w zakresie upowszechniania praw i obowiązków ucznia,
- 3) udzielanie informacji uczniom o przysługujących im prawach i sposobie ich dochodzenia,
- 4) propagowanie działań mediacyjnych między członkami społeczności szkolnej w sprawach naruszenia praw ucznia,
- 5) udzielanie wsparcia w rozwiązywaniu spraw z zakresu naruszania praw ucznia,
- 6) analiza i ocena przestrzegania i poszanowania praw ucznia w gdańskich szkołach,
- 7) proponowanie w szczególności podmiotom uprawnionym do występowania o zmianę statutu szkoły nowych zapisów w statucie dotyczących praw ucznia,
- 8) składanie do dyrektora Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej Nr 4 corocznych sprawozdań z podjętych działań.

#### **6. Warunki wykonywania funkcji:**

- 1) wymiar zatrudnienie 1 etat, ( tj. 40 godz. tygodniowo: w tym 20 godz. pracy dydaktycznej ( stanowisko pracy : nauczyciel-pedagog lub nauczyciel-psycholog)
- 2) Kandydat wyłoniony w konkursie do pełnienia funkcji Rzecznika zatrudniony będzie na okres 1 roku - od 1.09.2022 do 31.08.2023.
- 3) Miejsce pracy Rzecznika Praw Ucznia : stacjonarnie, siedziba Gdańskiego Centrum Mediacji Szkolnej i Rówieśniczej, Gdańsk ,ul. Związku Jaszczurczego 4
- 4) Rzecznik zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy danych osobowych, jak również innych informacji chronionych na podstawie przepisów prawa, uzyskanych w czasie pełnienia swoich obowiązków.

DYREKTOR  
PORADNI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ NR 4  
  
mgr Joanna Brzoskowska